



**INSTITUT  
CATHOLIQUE**  
Université Catholique  
de Lille 1875

---

## ResearchConnect Guide d'Utilisateur



## Présentation de la plateforme ResearchConnect

ResearchConnect (anciennement Open4Research) est la nouvelle plateforme de veille sur les appels à projets vers laquelle l'ICL avait migré en septembre 2024.

Toutes les personnes disposant d'un compte sur Open4Research et ayant souscrit à la newsletter ou aux bulletins mensuels/hebdomadaires recevront désormais ces informations via ResearchConnect.

## Pourquoi utiliser ResearchConnect ?

L'Institut Catholique de Lille est abonné à cette plateforme qui centralise les appels à projets nationaux, européens et internationaux.

Elle constitue un outil précieux pour identifier des opportunités de financement.

Nous encourageons vivement les ingénieurs de projets de recherche et les enseignants-chercheurs à explorer ses fonctionnalités.

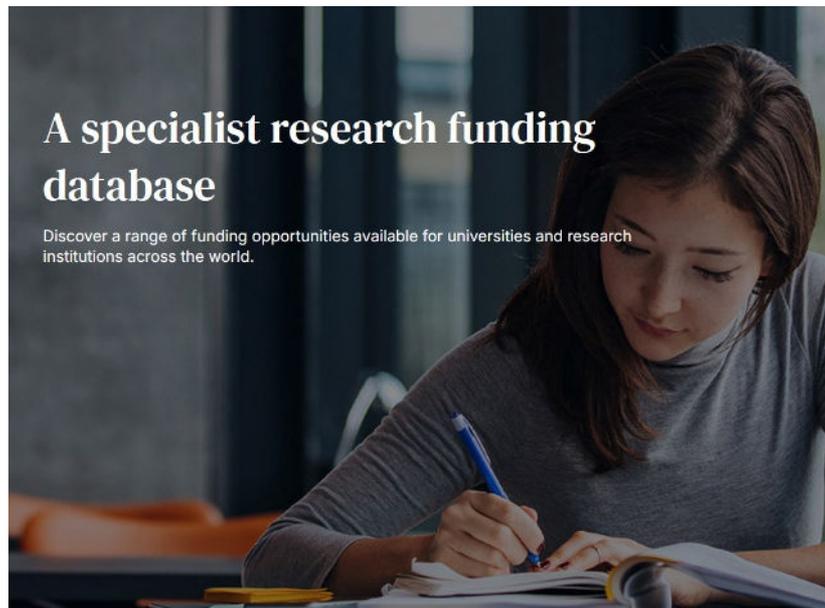
Dans ce guide, vous trouverez les rubriques suivantes :

- Connexion à la plateforme
- Personnalisation de votre compte
- Recherche d'appels à projets et de bourses
- Astuces pour la recherche par mots-clés
- Utilisation des filtres : mode d'emploi
- Astuces générales pour optimiser vos recherches
- Bonus : Plateformes pour la recherche de partenaires



# CONNEXION

- **Connexion via Login** sur [ResearchConnect](#) en utilisant les identifiants d'Open4Research.
- Sinon, vous pouvez **vous enregistrer** ou cliquer sur « Forgotten your password » pour réinitialiser votre mot de passe.
- **Important** : **Ne pas se connecter via « Log in via my institution ».**



idox

## ResearchConnect

OR

Sign in to your account

Remember me?

[Forgotten your password?](#)

[Register now](#)

[FAQs](#) [Terms & conditions](#) [Privacy](#) [Cookies](#) [Accessibility](#)

© idox plc



# Personnalisez votre compte

ResearchConnect

Home - Search - Active learning - News - Bulletin - Highlights

Enter funding keywords

Keyword Search

Account details Personalise content News & bulletin alerts

### Personalise content

General

Results options

Show funds

Show calls

Results per page \*

25

Status of results

Future

Open for Applications

Closed to Applications

You can personalise the content for this site by choosing any number of filters below.

Research funding

Disciplines

Arts and Humanities

Biotechnology and Biology

Economic and Social Research

Engineering and Physical Sciences

Medical Research

Natural Environment

Science and Technology

Coronavirus/COVID-19

Who you are

Health Trust or Hospital

Higher Education Institution

Individual

Private Company

Research Consortium

Research Institute

Residency \*

France

Save changes

Cochez les cases pour voir le contenu du site plus personnalisé.

## Personnalisez vos alertes

En cliquant sur "News & Bulletins Alertes", vous pouvez configurer vos préférences de notification pour être averti des nouveaux financements :

**Par e-mail** : Dès la publication des actualités hebdomadaires.

**Via le bulletin** : Une fois par mois, regroupant toutes les informations importantes.

ResearchConnect

Home - Search - Active learning - News - Bulletin - Highlights

Enter funding keywords

Keyword Search

Account details Personalise content News & bulletin alerts

### News & bulletin alerts

Please check the relevant boxes below to receive alerts by email. News alerts are based upon the choices you have selected in personalise content.

Research funding

News alerts by email

Monthly bulletin

Save changes

# Rechercher les appels à projets et bourses

Accédez à la barre de recherche depuis la page d'accueil ou via la rubrique "Search", qui vous donne accès à tous les filtres disponibles.

## Saisissez vos mots-clés :

Les mots-clés sont saisis en anglais.

Choisissez des mots-clés liés à votre projet ou thématique de recherche, sans copier intégralement l'intitulé de votre projet.

Vous pouvez également spécifier un pays ou une région d'intérêt pour la recherche. Cependant, pour cibler le lieu de réalisation du projet, utilisez de préférence le filtre "Research Location".

Entrez plusieurs mots-clés et jouez avec la précision (zoom avant/arrière) pour élargir ou restreindre votre recherche. Cela évitera de manquer des appels à projet dans des thématiques plus larges ou les appels à projets blancs.

## Exemple :

Mot-clé précis : *Soins palliatifs gériatriques* ou *Prévention des chutes chez les personnes âgées*.

Mot-clé plus large : *soins | santé | personnes +âgées* etc



ResearchConnect

Université Catholique de Lille

Home Search Active learning News Bulletins Highlights

Enter funding keywords

Keyword

Search tips

# Astuces: recherche par mots-clés

ResearchConnect



Home Search Active learning News Bulletins Highlights

Enter funding keywords

Keyword



Search tips

Utilisez les symboles différents pour gérer les résultats de la recherche (ajouter/grouper/exclure/préciser).

## Advanced search tips

The following query string syntax, or a combination of, can be used in the search box.

Any results will use keyword(s) you have entered and match this against fund or call text fields as well as any underlying metadata.

Syntax	Description	Example
" "	Search for an exact match to the keyword(s) by enclosing them in double quotes. When there isn't an exact match, search results will be ranked more highly where matches contain all of the word(s) entered or similar variations of the word(s).	"green energy"
-	Exclude a search term from your search results by prefixing it with a minus symbol.	environmental -academic
*	The asterisks symbol can be used as a wildcard before or after a word (or part of a word).	environment*
	Leave a space between keywords to return results matching any of the keywords entered. The pipe symbol does the same thing, but it is only <i>required</i> when combining search operators (see Combinations below).	clean   environmental
+	When using more than one keyword, the plus symbol will ensure AND operation at the beginning of a keyword	+clean +environmental
Combinations	Search operators can be combined in various different ways. All of the examples shown will bring back the same set of results. Note: Using single brackets around keywords will group the keywords and operators, and prioritise the order of evaluation for that part of the search.	+energy environmental clean +energy (environmental   clean) (environmental   clean) +energy environmental clean +energy

# Utilisation des filtres

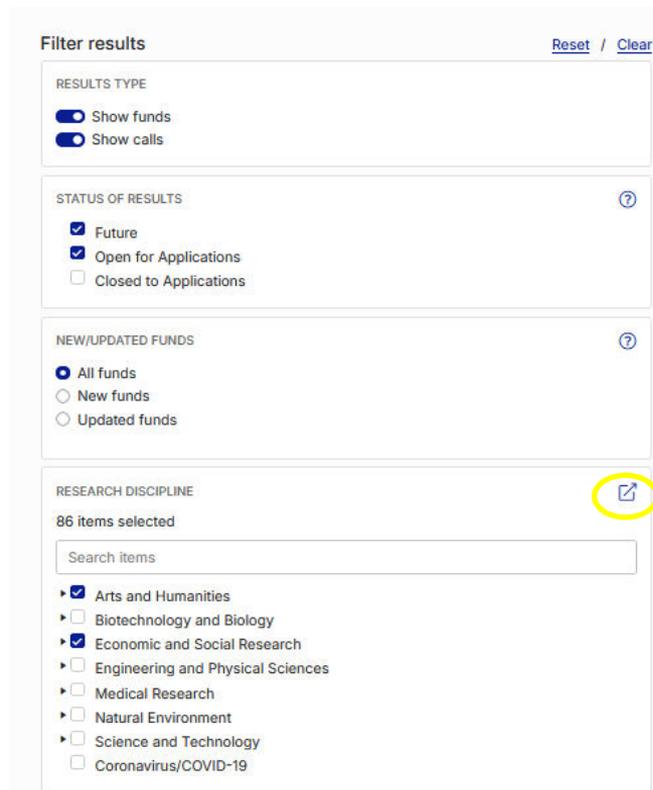
Les filtres disponibles sont nombreux et vous permettent de cibler plus précisément les opportunités pertinentes.

Cependant, gardez à l'esprit qu'en combinant trop de filtres avec des mots-clés trop restrictifs, vous risquez de passer à côté de résultats potentiellement intéressants.

Ces résultats pourraient inclure des projets ayant un champ d'application plus large, des thématiques adjacentes, ou encore des opportunités dans d'autres pays que celui que vous avez spécifié.

## Disciplines :

Cliquez sur le triangle pour ouvrir la liste déroulante des disciplines. Utilisez la flèche située à droite pour explorer les sous-thématiques associées à la discipline sélectionnée.



The screenshot shows a 'Filter results' panel with the following sections:

- RESULTS TYPE**: Two toggle switches, both turned on: 'Show funds' and 'Show calls'.
- STATUS OF RESULTS**: Three checkboxes: 'Future' (checked), 'Open for Applications' (checked), and 'Closed to Applications' (unchecked). A help icon (?) is in the top right.
- NEW/UPDATED FUNDS**: Three radio buttons: 'All funds' (selected), 'New funds', and 'Updated funds'. A help icon (?) is in the top right.
- RESEARCH DISCIPLINE**: A search bar with '86 items selected' above it. A list of disciplines with expandable arrows and checkboxes: 'Arts and Humanities' (checked), 'Biotechnology and Biology' (unchecked), 'Economic and Social Research' (checked), 'Engineering and Physical Sciences' (unchecked), 'Medical Research' (unchecked), 'Natural Environment' (unchecked), 'Science and Technology' (unchecked), and 'Coronavirus/COVID-19' (unchecked). A yellow circle highlights a small square icon with a right-pointing arrow in the top right corner of this section.

# Utilisation des filtres

RESEARCH ACTIVITIES 

0 items selected

Search items

- Academic/Industry Collaboration
- Attending Seminars, Conferences and Exhibitions
- Bilateral Research Partnerships
- Citizen Science
- Clinical Research
- Clinical Trials
- Commercialisation of Research
- Conservation Work
- Creative Capacity

WHO YOU ARE

- Health Trust or Hospital
- Higher Education Institution
- Individual
- Private Company
- Research Consortium
- Research Institute

FUNDING TYPE 

- Bursary
- Competition or Prize
- Fellowship
- Grant
- Loan
- Scholarship
- Studentship

SOURCE 

- Charitable
- Corporate
- European Commission
- Government
- Membership
- Research Council
- University

Type d'activité à choisir selon votre besoin.

Sélectionnez votre statut pour afficher les résultats auxquels vous êtes éligible. Cliquez sur le triangle pour accéder à la liste déroulante. Si vous cherchez à inviter des PhD par exemple, appliquez le filtre en vous positionnant comme si vous étiez le PhD (ou un autre statut pertinent).

Choisissez « Grant » pour les appels à projets de type ANR/HE qui sont proposés sous forme de subvention.

Choisissez la source de financement si nécessaire.

DEADLINE

From

dd-mm-yyyy 

To

dd-mm-yyyy 

FUNDING AMOUNT (€)

Minimum

Amount (€)

Maximum

Amount (€)

RESEARCH LOCATION

Where is the research taking place?

Enter a name

RESIDENCY

Country of residency

France

NAME OF FUNDER

Include

Enter a name

Exclude

Enter a name

COUNTRY OF FUNDER

Include

Enter a name

Exclude

Enter a name

Précisez les dates d'ouverture et de clôture de l'appel afin de planifier un dépôt dans des délais raisonnables.

Indiquez le(s) pays concernés si vous envisagez une collaboration avec des partenaires locaux, souhaitez effectuer un séjour de recherche, ou planifiez de mener une partie de votre projet dans un pays spécifique.

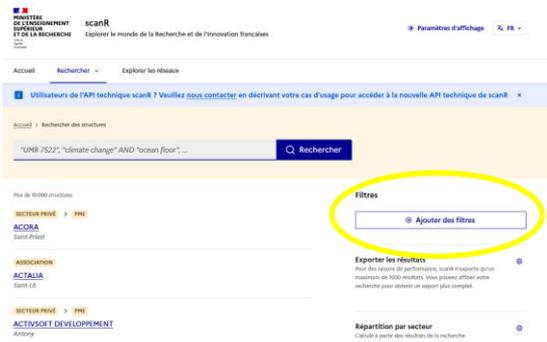
Le pays de résidence peut être ajusté lors de la recherche de financements pour des chercheurs invités. Si vous effectuez la recherche pour vous-même, sélectionnez "France".

Utilisez le filtre pour afficher les offres d'un organisme de financement. Attention : l'utilisation excessive de filtres peut restreindre les résultats de manière trop drastique.

# Astuces générales

- Sauvegardez votre recherche en cliquant sur l'icône de sauvegarde sur la page de recherche des opportunités.
  - Partagez les résultats : Envoyez la synthèse de l'opportunité à vos collègues ou à des personnes externes pour consultation.
  - Téléchargez et sauvegardez : Téléchargez l'appel qui vous intéresse ou sélectionnez et enregistrez les résultats pour y revenir plus tard dans la section « Saved items ».
  - Consultez toujours la source : Rendez-vous sur le site officiel du financeur pour obtenir des informations à jour sur l'appel.
  - Affinez vos résultats : Éliminez les appels non pertinents ou pour lesquels vous n'êtes pas éligible en cliquant sur le symbole « - » dans la fiche de l'appel. Vous pouvez retrouver les appels exclus dans la rubrique « Hidden items » (icône de dossiers sur la barre principale).
  - Restez informés : Pour consulter toutes les nouveautés (bourses, prix, articles, etc.), visitez la rubrique « News » du site.
  - Accédez aux bulletins : Cliquez sur « Bulletins » pour visualiser les informations classées par thématiques dans des PDF mensuels.
-

# Sites utiles pour recherche de partenaires en France et en Europe



Recherche de Partenaires  
Publics et Privés en France



Recherche de  
compétences/plateformes/  
laboratoires dans la région  
Hauts-de-France



Recherche d'entreprises en  
Europe pour collaborations  
sur les projets intersectoriels

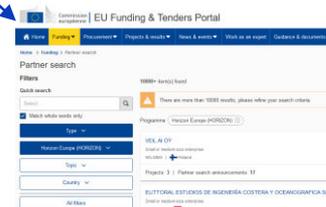
COMMENT  
UTILISER LES PLATEFORMES  
DE RECHERCHE DE  
PARTENARIATS EUROPEENS



CORDIS - EU research results



EURAXESS  
Researchers in motion



Pour toute question concernant les projets de recherche de l'Institut Catholique de Lille,  
veuillez contacter  
le Vice-Rectorat Recherche ([recherche@univ-catholille.fr](mailto:recherche@univ-catholille.fr))  
ou le Hub Financement ([hubfinancement@univ-catholille.fr](mailto:hubfinancement@univ-catholille.fr)).

